

**«Утверждено»**

**совместным распоряжением Комитета  
по управлению имуществом  
администрации городского округа  
Орехово-Зуево и  
Управления образования  
администрации городского округа  
Орехово-Зуево  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**Председатель Комитета по управлению  
имуществом администрации  
городского округа Орехово-Зуево**

\_\_\_\_\_ **Т.С. Илларионова**

**Начальник Управления образования  
администрации городского округа  
Орехово-Зуево**

\_\_\_\_\_ **Л.И. Пармонова**

## **ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К УСТАВУ**

**Муниципального общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №16**

**Принято на собрании трудового коллектива  
(протокол №3 от 25.03.2013)**

**Московская область  
Городской округ Орехово-Зуево  
2013 год**

**В главу 1 «Общие положения» Устава внести изменения:**

***Пункт 1.14 читать в следующей редакции:***

«1.14. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным учреждением здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников Учреждения. Для работы медицинского персонала Учреждение создает необходимые условия в соответствии с действующими нормативами. Обучающимся может быть оказано психолого–педагогическое и медико–социальное сопровождение.»

**В главу 3 «Имущество и финансовое обеспечение Учреждения» Устава внести изменения:**

***Дополнить пунктом 3.19 и читать его в следующей редакции:***

«3.19. В Учреждении действует запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за образовательным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению собственником образовательного учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.»

**В главу 5 «Образовательный процесс» Устава внести изменения:**

***Пункт 5.9 читать в следующей редакции:***

«5.9. Учебный год в Учреждении начинается, как правило, 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1–ых классах не более 33 недель, во 2–11–х классах – не менее 34 недель. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель. Учреждение работает по триместровому режиму по 6–дневной рабочей неделе (5-11 классы), начальная школа - 5–дневной. Продолжительность урока 45 мин. Начало занятий в Учреждении во 2-11 классах в 1 смене в 8 часов 00 минут, во 2 смене в 14.00. Перемены между уроками – две по 20 минут, остальные по 10 минут. Максимально допустимая недельная нагрузка соответствует требованиям санитарно-эпидемиологических правил. Часы элективных курсов, занятий по выбору, факультативных, групповых и индивидуальных занятий должны входить в объем максимально допустимой нагрузки. Режим занятий определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения. Обучение ведется в две смены.

Обучение в 1 классе проводится с соблюдением следующих требований:

- начало занятий не ранее 8.30;
- занятия проводятся только в 1 смену по 5-дневной учебной неделе;
- продолжительность уроков 35 мин., не более 4 уроков в день;
- после второго (третьего) урока проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 мин.
- в середине учебной недели организуется облегченный учебный день;
- обучение ведется без оценивания знаний обучающихся и без домашнего задания;
- в 1 полугодии для облегчения процесса адаптации и в оздоровительных целях используется «ступенчатый» метод обучения (в сентябре-октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, январь-май – по 4 урока по 45 минут каждый);
- учащиеся в 1 классе на повторный год не оставляются.

Количество классов и групп продленного дня в Учреждении определяется потребностью населения, зависит от санитарных норм и условий для проведения образовательного процесса и утверждается Учредителем. Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается Типовым положением. По согласованию с Учредителем возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью. Работа групп продленного дня строится в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня. В группах продленного дня продолжительность прогулки для обучающихся I ступени составляет не менее 2 часов, обучающихся II ступени - не менее 1,5 часа. Самоподготовка, как правило, начинается с 16 часов.»

***Пункт 5.24 Устава исключить.***

***Пункт 5.25 читать в следующей редакции:***

«5.25. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется при положительных оценках по решению педагогического совета Учреждения.

1) Обучающиеся на ступенях начального общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2) Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторение обучения, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника Учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

3) Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

4) По согласию родителей (законных представителей), Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования администрации городского округа Орехово-Зуево обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения им общего образования.

5) Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Учреждение до получения основного общего образования, и Управлением образования администрации городского округа Орехово-Зуево в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.»

***Пункт 5.27 читать в следующей редакции:***

«5.27. решение педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося оформляется приказом директора Учреждения. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении из Учреждения его родителей и Управление образования администрации городского округа Орехово-Зуево.»

***Пункт 5.29 читать в следующей редакции:***

«5.29. Педагогический совет Учреждения направляет представление об исключении несовершеннолетних, не получивших основного общего образования, из Учреждения в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Педагогический совет Учреждения уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об исключении обучающегося не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса. Отсутствие обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседании педагогического совета Учреждения не может служить препятствием для рассмотрения этого вопроса.

Решение об исключении детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства по месту жительства обучающегося и по месту нахождения Учреждения.»

***Пункт 5.34 читать в следующей редакции:***

«5.34. В Учреждении учебный год может оканчиваться в переводных классах летней трудовой практикой для обучающихся, но только с согласия их родителей (законных представителей). Порядок проведения летней трудовой практики, сроки и график ее проведения определяется ежегодно управляющим советом Учреждения.»

***Пункт 5.35 читать в следующей редакции:***

«5.35. Учреждение оказывает дополнительные услуги, в том числе платные, по следующим направлениям:

физкультурно – спортивное; художественно – эстетическое; научно – техническое; культурологическое; социально – педагогическое; естественно – научное; эколого–биологическое; туристско – краеведческое; спортивно - техническое; военно-патриотическое.

При этом используя дополнительные программы – государственные, авторские и другие, в том числе разработанные Учреждением самостоятельно.

К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением относятся:

- курсы по адаптации детей к школе (для дошкольников);
- занятия с репетитором по различным предметам;
- занятия в различных кружках.

При пользовании платными дополнительными услугами право на получение льгот в размере 50% утвержденной стоимости имеют дети из малообеспеченных семей.

Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются в соответствии Порядком предоставления платных дополнительных образовательных услуг государственными образовательными учреждениями Московской области и муниципальными образовательными учреждениями в Московской области, утвержденным Приказом Министерства образования Московской области от 10.07.2007 года №1254 и Постановлением администрации городского округа Орехово-Зуево «Об утверждении перечня платных услуг и прейскуранта цен на платные образовательные услуги муниципальным образовательным учреждениям по Управлению образования администрации городского округа Орехово-Зуево».

**В главу 6 «Права и обязанности участников образовательного процесса» Устава внести изменения:**

***Пункт 6.13 Устава читать их в следующей редакции:***

«6.13. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие:

- среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации;
- справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим показаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем соответствующих медицинских противопоказаний, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.»

## **В главу 7 «Управление Учреждением» Устава внести изменения:**

### ***Пункт 7.13 Устава читать их в следующей редакции:***

«7.13. Заседания Управляющего совета созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена управляющего совета или директора. Управляющий Совет в пределах своей компетенции утверждает:

- а) концепцию развития (программу развития) Учреждения;
- б) правила для учащихся;
- в) структуру Учреждения (по представлению директора);
- г) бюджет Учреждения (смету доходов и расходов);

Вносит предложения:

- а) об изменении и дополнении Устава учреждения.
- б) об изменениях в режим занятий обучающихся.»

## **В главу 12 «Реорганизация и ликвидация Учреждения» Устава внести изменения:**

### ***Дополнить главу 12 Устава пунктом 12.17 и читать его в следующей редакции:***

«12.17. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения образовательного учреждения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации Управление образования администрации городского округа Орехово-Зуево обеспечивает перевод обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.»